

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2020 m. d. nutarimo
Nr. redakcija)

LICENCIJŲ INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Licencijų informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Licencijų informacinės sistemos (toliau – LIS) steigimo teisinį pagrindą, tikslą, uždavinius, funkcijas, valdytojo ir tvarkytojo funkcijas, duomenų teikėjus, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūrą, sąveiką su kitomis valstybės informacinėmis sistemomis ir registrais ir iš jų numatomus gauti duomenis, LIS kaupiamus duomenis, duomenų tvarkymo tvarką, duomenų saugos reikalavimus, asmens duomenų tvarkymo tikslą, LIS finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. LIS steigimo pagrindas – Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 15¹ straipsnis.

3. LIS tikslas – gerinti verslo aplinką, informacinių technologijų priemonėmis centralizuotai vienoje vietoje tvarkyti licencijos ar leidimo, reikalingų tam tikrai ūkinei veiklai pradėti ir vykdyti (toliau – licencija), išdavimo, tikslinimo, keitimo, jų galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ar galiojimo panaikinimo duomenis, užtikrinti duomenų suvedimą ir paiešką.

4. LIS uždaviniai – centralizuotai atlikti licencijų duomenų tvarkymą elektroniniu būdu.

5. LIS funkcijos:

5.1. teikti duomenis fiziniams ir juridiniams asmenims Nuostatų nustatyta tvarka;

5.2. tvarkyti licencijų duomenis, nurodytus Viešojo administravimo įstatymo 15¹ straipsnyje;

5.3. skelbti licencijų duomenis;

5.4. teikti elektronines paslaugas;

5.5. rengti, formuoti, teikti ir skelbti ataskaitas;

5.6. automatiniu būdu gauti, apdoroti ir teikti licencijų duomenis;

5.7. administruoti interneto svetainę: www.licencijavimas.lt;

5.8. atlikti asmenų, kuriems išduota licencija, paiešką.

6. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenų tvarkymo LIS tikslas – nustatyti licencijų turėtojus, licencijoje nurodytus asmenis, kurie nėra licencijų turėtojai, LIS naudotojus, licencijų duomenis, naudoti asmens duomenis bendrai licencijų duomenų bazei sukurti ir informacijai apie licencijas teikti.

7. LIS kuriama ir tvarkoma vadovaujantis:

7.1. Reglamentu;

7.2. Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

7.3. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;

7.4. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu;

7.5. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų įstatymu;

7.6. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;

7.7. Viešojo administravimo įstatymu;

7.8. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas);

7.9. Licencijavimo pagrindų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Licencijavimo pagrindų aprašo patvirtinimo“;

7.10. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašas);

7.11. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas);

7.12. Nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais elektroninės informacijos tvarkymą.

8. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Reglamente, Teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Viešojo administravimo įstatyme ir Licencijavimo pagrindų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Licencijavimo pagrindų aprašo ir Licencijų informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“, vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS LIS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. LIS valdytoja ir LIS asmens duomenų valdytoja yra Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – valdytojas), kuri atlieka ir įgyvendina Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme valstybės informacinės sistemos valdytojui nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme ir Reglamente nustatytas teises ir pareigas.

10. LIS tvarkytojas ir LIS asmens duomenų tvarkytojas yra valstybės įmonė Registrų centras (toliau – LIS tvarkytojas), kuris:

10.1. atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme valstybės informacinės sistemos tvarkytojui nustatytas funkcijas ir turi šiame įstatyme nurodytas teises ir pareigas;

10.2. vykdo Reglamente nustatytas duomenų tvarkytojo prievoles;

10.3. tvarko ir administruoja LIS duomenų bazę;

10.4. užtikrina nepertraukiamą LIS veikimą, LIS veikimui būtinos techninės ir programinės įrangos įdiegimą;

10.5. sudaro sutartis su duomenų teikėjais ir gavėjais;

10.6. administruoja LIS duomenų saugyklą, duomenų archyvą ir užtikrina jų saugą, turi teisę sudaryti sutartis su paslaugos teikėju, administruojančiu LIS duomenų saugyklą ir (arba) duomenų archyvą;

10.7. teikia informaciją ir konsultuoja LIS naudojimo ir tvarkymo klausimais;

10.8. užtikrina LIS bendrą klasifikatorių tvarkymą;

10.9. registruoja LIS naudotojus, vadovaudamasis LIS naudotojų administravimo taisyklėmis;

10.10. teikia LIS valdytojui pasiūlymus dėl LIS eksploatavimui, priežiūrai ir plėtrai skirtų funkcinių, techninių, programinių priemonių įsigijimo, LIS valdytojo įgaliotas organizuoja jų įsigijimą, diegimą ir modernizavimą;

10.11. dalyvauja rengiant su LIS informacinių ir ryšių technologijų infrastruktūra ir duomenų sauga susijusius teisės aktų projektus;

10.12. organizacinėmis, techninėmis, technologinėmis ir metodinėmis priemonėmis užtikrina LIS saugą, LIS tvarkomų duomenų konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą, apsaugą nuo netyčinio arba neteisėto persiūtų, saugomų ar kitaip tvarkomų duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų, taip pat saugų duomenų perdavimą kompiuterių tinklais;

10.13. valdytojo nustatyta tvarka padeda LIS valdytojui atsakyti į duomenų subjektų prašymus, pasinaudoti Reglamento III skyriuje nustatytomis teisėmis;

10.14. valdytojo nustatyta tvarka padeda LIS valdytojui užtikrinti Reglamento 32–36 straipsniuose nustatytų prievolių laikymąsi;

10.15. pagal Reglamento 33 straipsnio 2 dalį raštu ir (ar) el. paštu informuoja (nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas) LIS valdytoją apie įvykusį asmens duomenų saugumo pažeidimą ir pateikia pranešimą LIS valdytojo nustatyta tvarka;

10.16. atlieka kitas teisės aktuose nurodytas ir valdytojo nustatytas funkcijas.

11. LIS duomenų teikėjai – viešojo administravimo subjektai, Nuostatų nustatyta tvarka sudarę duomenų teikimo sutartis su LIS tvarkytoju ir teikiantys LIS licencijų duomenis Viešojo administravimo įstatymo 15¹ straipsnyje nustatyta tvarka.

11.1. Aplinkos apsaugos agentūra (Aplinkosaugos leidimų informacinės sistemos tvarkytoja, Atliekų tvarkytojų valstybės registro tvarkytoja);

11.2. Aplinkos apsaugos departamentas prie Aplinkos ministerijos (Aplinkosaugos leidimų informacinės sistemos tvarkytojas);

11.3. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (Audito, vertinimo ir nemokumo informacinės sistemos tvarkytoja);

11.4. Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Policijos licencijuojamos veiklos informacinės sistemos tvarkytojas);

11.5. Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos (Kultūros paveldo elektroninių paslaugų informacinės sistemos tvarkytojas);

11.6. Lietuvos bankas (Informacinės sistemos PROTAS tvarkytojas);

11.7. Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos (Aplinkosaugos leidimų informacinės sistemos tvarkytoja);

11.8. Lietuvos transporto saugos administracija (Geležinkelių transporto valstybinės priežiūros informacinės sistemos tvarkytoja, Kelių transporto veiklos valstybės informacinės sistemos „Keltra“ tvarkytoja, Ūkio subjektų, susijusių su kelių transportu, stebėsenos ir informavimo valstybės informacinės sistemos „Vektra“ tvarkytoja);

11.9. Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (Kultūros paveldo elektroninių paslaugų informacinės sistemos tvarkytoja);

11.10. Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (Integruotos muitinės informacinės sistemos tvarkytojas);

11.11. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos (Visuomenės sveikatos saugos informacinės sistemos tvarkytojas);

11.12. Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos (Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengėjų, matininkų ir geodezininkų žinybinio registro tvarkytoja);

11.13. Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Policijos licencijuojamos veiklos informacinės sistemos tvarkytojas);

11.14. Savivaldybių administracijos (Ūkininkų ūkio registro tvarkytojos);

11.15. Nacionalinė švietimo agentūra (Licencijų registro tvarkytoja);

11.16. Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos (Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų praktikos licencijų registro tvarkytoja, Sveikatos priežiūros įstaigų licencijavimo informacinės sistemos tvarkytoja);

11.17. Valstybinė augalininkystės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos (Lietuvos Respublikos fitosanitarinio registro tvarkytoja, Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos informacinės sistemos tvarkytoja);

11.18. Valstybinė energetikos reguliavimo tarnyba (Valstybinės energetikos inspekcijos informacinės sistemos tvarkytoja);

11.19. valstybės įmonė Registrų centras (Juridinių asmenų registro tvarkytojas, Lietuvos Respublikos adresų registro tvarkytojas, Lietuvos Respublikos gyventojų registro tvarkytojas);

11.20. valstybės įmonė Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras (Lietuvos Respublikos fitosanitarinio registro tvarkytojas, Ūkininkų ūkio registro tvarkytojas; Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinės sistemos tvarkytojas);

11.21. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba (Gyvūninio maisto kontrolės informacinės sistemos tvarkytoja, Integralios maisto ir veterinarijos informacinės sistemos tvarkytoja, Maisto informacinės sistemos tvarkytoja, Veterinarinės informacijos valdymo sistemos tvarkytoja);

11.22. Valstybinė miškų tarnyba (Aplinkosaugos leidimų informacinės sistemos tvarkytoja);

11.23. Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija (Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ tvarkytoja);

11.24. Valstybinė vaistų kontrolės tarnyba prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos vaistinių preparatų informacinės sistemos (VAPRIS) tvarkytoja);

11.25. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba (Ne maisto produktų rinkos priežiūros informacinės sistemos „Ripris“ tvarkytoja);

11.26. viešoji įstaiga Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba (Integruotos augalų apsaugos informavimo, konsultavimo ir mokymų informacinės sistemos tvarkytoja);

11.27. Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinės sistemos tvarkytoja);

11.28. kiti viešojo administravimo subjektai, teikiantys duomenis iš teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtų ir sukurtų vidaus administravimui skirtų informacinių sistemų arba valstybės informacinėse sistemose ir registruose nekaupiamus duomenis Viešojo administravimo įstatymo 15¹ straipsnyje nustatyta tvarka.

12. LIS naudotojai yra:

12.1. Nuostatų 11 punkte nurodytų LIS duomenų teikėjų valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, teikiantys ir (ar) naudojančys LIS duomenis pavestoms funkcijoms atlikti;

12.2. ūkio subjektų veiklos priežiūrą atliekantys viešojo administravimo subjektai, Viešojo administravimo įstatymo 15¹ straipsnio ir kitų informacinių sistemų veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka naudojančys ir (ar) tvarkantys LIS duomenis;

12.3. licencijų turėtojai.

III SKYRIUS

LIS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

13. LIS duomenys kaupiami ir tvarkomi vienoje duomenų bazėje.

14. LIS tvarkomi šie LIS naudotojų ir licencijų duomenys, kurie privalomai renkami, kaupiami ar sudaromi išduodant licencijas pagal atitinkamos ūkinės veiklos licencijavimo taisykles:

14.1. duomenys apie licencijos turėtoją:

14.1.1. fizinio asmens duomenys:

14.1.1.1. fizinio asmens kodas (jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus fiziniam asmeniui asmens kodas nesuteikiamas, nurodoma tik gimimo data (metai, mėnuo, diena);

- 14.1.1.2. fizinio asmens vardas (-ai), pavardė (-ės);
- 14.1.1.3. fizinio asmens gimimo data (metai, mėnuo, diena);
- 14.1.1.4. fizinio asmens mirties data (metai, mėnuo, diena);
- 14.1.1.5. fizinio asmens kontaktai (gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris);
- 14.1.1.6. užsienio fizinio asmens valstybės, kurioje išduoti asmens dokumentai, pavadinimas, gyvenamoji vieta arba korespondencijos adresas, pateikiami transliteruoti lotynų kalbos rašmenimis;
- 14.1.1.7. fiziniam asmeniui suteiktas unikalus Maisto tvarkymo subjektų registro numeris;
- 14.1.2. juridinio asmens ir jo atstovo duomenys:
 - 14.1.2.1. juridinio asmens pavadinimas;
 - 14.1.2.2. juridinio asmens kodas;
 - 14.1.2.3. juridinio asmens kontaktai (buveinės adresas, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris);
 - 14.1.2.4. juridinio asmens vadovo duomenys (vardas (-ai), pavardė (-ės) ir, kai taikoma, asmens kodas);
 - 14.1.2.5. juridiniam asmeniui atstovaujančių įgaliotų asmenų ir atstovų duomenys (vardas, pavardė ir, kai taikoma, asmens kodas), įgaliojimo terminas;
 - 14.1.2.6. užsienio juridinio asmens valstybės, kurioje jis registruotas, pavadinimas, įregistravimo data ir registras;
- 14.2. licencijos duomenys:
 - 14.2.1. viešojo administravimo subjekto, išdavusio licenciją, pavadinimas;
 - 14.2.2. licencijos numeris arba sprendimo dėl licencijos išdavimo numeris;
 - 14.2.3. licencijos išdavimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 14.2.4. licencijos klasifikatorius, jei toks yra;
 - 14.2.5. licencijos galiojimo pradžios data (metai, mėnuo, diena);
 - 14.2.6. licencijos galiojimo pabaigos data (metai, mėnuo, diena);
 - 14.2.7. licencijos būsenos duomenys (įstatymuose nustatytas licencijuojamos veiklos ir licencijos vykdyti ūkinę veiklą pavadinimas, licencijos keitimo data (metai, mėnuo, diena), licencijos patikslinimo data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo sustabdymo data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimo data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo panaikinimo data (metai, mėnuo, diena) ir teisinis pagrindas (priežastys), aktuali licencijos būsena (licencijos išdavimas, licencijos patikslinimas, licencijos galiojimo sustabdymas, licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimas, licencijos panaikinimas, licencijos panaikinimo panaikinimas);
 - 14.2.8. licencijuojamos veiklos galiojimo vieta (adresas arba teritorija ir (arba) kiti duomenys (jei taikoma));
- 14.3. licencijoje nurodytų asmenų, kurie nėra licencijos turėtojai, duomenys:
 - 14.3.1. vardas (-ai), pavardė (-ės) ir, kai taikoma, kontaktai (elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris);
 - 14.3.2. licenciją išdavusio ar patvirtinusio viešojo administravimo subjekto darbuotojo pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės).
 - 14.3.3. asmenims (ne licencijos turėtojams) išduotų licencijų, leidimų, sertifikatų ir (arba) kitų dokumentų, suteikiančių teisę vykdyti ūkinę komercinę veiklą, numeriai ir datos;
- 14.4. licencijos turėtojui nustatytos individualios ūkinės veiklos sąlygos ir reikalavimai ūkinei veiklai vykdyti (gali būti kaupiami: skenuotas licencijos dokumentas arba sprendimas, kurio pagrindu išduota licencija, kiti su licencija susiję dokumentai, kuriuose yra nustatytos individualios sąlygos ir reikalavimai ūkinei veiklai vykdyti);
- 14.5. unikalūs naudotojų sisteminiai identifikatoriai, nenusakantys fizinio asmens gimimo datos ar asmens kodo, kurie naudojami identifikuoti prisijungimo prie LIS faktą ir atliktus LIS naudotojo veiksmus;
- 14.6. kiti duomenys, nurodyti viešojo administravimo subjekto ir LIS tvarkytojo sudarytoje duomenų teikimo sutartyje.
- 15. LIS tvarkomi duomenys, gaunami iš:

- 15.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro:
 - 15.1.1. asmens kodas;
 - 15.1.2. vardas (-ai), pavardė (-ės);
 - 15.1.3. gimimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 15.1.4. mirties data (metai, mėnuo, diena);
- 15.2. Juridinių asmenų registro:
 - 15.2.1. juridinio asmens kodas;
 - 15.2.2. juridinio asmens pavadinimas;
 - 15.2.3. juridinio asmens teisinė forma;
 - 15.2.4. juridinio asmens teisinis statusas;
 - 15.2.5. juridinio asmens buveinės adresas;
- 15.3. Lietuvos Respublikos adresų registro:
 - 15.3.1. savivaldybės identifikavimo kodas;
 - 15.3.2. savivaldybės pavadinimas;
 - 15.3.3. seniūnijos identifikavimo kodas;
 - 15.3.4. seniūnijos pavadinimas;
 - 15.3.5. gyvenamosios vietovės identifikavimo kodas;
 - 15.3.6. gyvenamosios vietovės pavadinimas;
 - 15.3.7. gatvės identifikavimo kodas;
 - 15.3.8. gatvės pavadinimas;
 - 15.3.9. adreso identifikavimo kodas;
 - 15.3.10. namo gatvėje ar gyvenamojoje vietovėje numeris;
 - 15.3.11. korpuso numeris (jeigu suteiktas);
 - 15.3.12. patalpų pastate ar korpuse numeris;
 - 15.3.13. adreso koordinatės.

IV SKYRIUS LIS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

- 16. LIS posistemiai ir jų atliekamos funkcijos:
 - 16.1. vidinio portalo posistemis, kurį sudaro:
 - 16.1.1. duomenų apie licencijas tvarkymo modulis, kurio funkcijos:
 - 16.1.1.1. tvarkyti licencijų klasifikatorius ir atributus;
 - 16.1.1.2. įvesti, tikslinti ir tvirtinti duomenis apie licencijas;
 - 16.1.1.3. tvarkyti licencijų turėtojų sąrašus, atlikti jų paiešką ir peržiūrą;
 - 16.1.1.4. įkelti išduotų, pakeistų, patikslintų, sustabdytų ar panaikintų licencijų sąrašus;
 - 16.1.2. administravimo modulis, kurio funkcijos:
 - 16.1.2.1. valdyti informacinės sistemos parametrus;
 - 16.1.2.2. tvarkyti klasifikatorius;
 - 16.1.2.3. valdyti naudotojų įgaliojimus ir teises;
 - 16.2. elektroninių paslaugų teikimo posistemis, kurį sudaro:
 - 16.2.1. licencijų paieškos ir peržiūros paslaugų modulis, kurio funkcijos:
 - 16.2.1.1. užtikrinti galimybę atlikti fiziniam ir juridiniam asmeniui išduotų, pakeistų, patikslintų, sustabdytų ar panaikintų licencijų paiešką;
 - 16.2.1.2. užtikrinti galimybę atlikti fizinio ir juridinio asmens duomenų apie jam išduotas, patikslintas, pakeistas, sustabdytas ar panaikintas licencijas peržiūrą;
 - 16.2.2. informavimo paslaugos teikimo modulis, kurio funkcija – rengti pranešimus ir pateikti informaciją LIS turėtojams apie jiems išduotų licencijų būseną ar jos pasikeitimą;
 - 16.2.3. interneto svetainė (portalas, prie kurio asmenys jungiasi realiuoju laiku) – www.licencijavimas.lt;

16.2.4. duomenų, gautų iš fizinių asmenų, apdorojimo, kaupimo, teikimo, ataskaitų rengimo modulis;

16.3. duomenų mainų posistemis, kurį sudaro:

16.3.1. duomenų apie išduotas licencijas gavimo modulis, kurio funkcija – naudojantis duomenų mainų sąsajomis, automatiškai būdu gauti ir apdoroti teikiamus duomenis apie išduotas licencijas;

16.3.2. duomenų apie išduotas licencijas teikimo modulis, kurio funkcija – naudojantis duomenų mainų sąsajomis, automatiškai būdu teikti duomenis apie išduotas, sustabdytas, atnaujintas, panaikintas licencijas;

16.3.3. duomenų apie elektronines paslaugas teikimo modulis, kurio funkcija – užtikrinti duomenų prieinamumą per valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą jos valdytojo nustatyta tvarka ir priemonėmis.

V SKYRIUS

LIS DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS, NETEISINGŲ, NEIŠSAMŲ IR NETIKSLIŲ DUOMENŲ TAISYMAS

17. LIS duomenys gavėjams teikiami Nuostatų nustatyta tvarka.

18. Nuostatuose reglamentuojamų duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas, skaitmeninių dokumentų rinkinių (atvirų duomenų rinkinių) sudarymo ir su šiais rinkiniais susijusių paslaugų teikimo tvarką nustato Teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas.

19. LIS duomenys yra vieši ir neatlygintinai teikiami institucijoms, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims.

20. LIS tvarkomi asmens duomenys teikiami Nuostatų 21 punkte nustatyta tvarka, laikantis Reglamento.

21. LIS duomenys, įskaitant ir asmens duomenis, LIS duomenų gavėjams vienkartinio teikimo atveju teikiami pagal duomenų gavėjo prašymą, o daugkartinio teikimo atveju – pagal LIS tvarkytojo ir LIS duomenų gavėjo sudarytą duomenų teikimo sutartį. LIS duomenų gavėjo prašyme turi būti nurodytas duomenų gavėjo vardas, pavardė (juridinio asmens pavadinimas ir kodas), kontaktiniai duomenys (pašto adresas, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris), prašomų pateikti duomenų apimtis, duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir duomenų naudojimo tikslas. LIS duomenų teikimo sutartyje turi būti nurodyta prašomų pateikti duomenų apimtis, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, duomenų naudojimo tikslas, teikimo būdas, teikiamų duomenų forma, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai, sutarties keitimo tvarka. LIS tvarkomi asmens duomenys, nurodyti Nuostatų 14.1.1.1 ir 14.1.1.5 papunkčiuose, teikiami tik tiems duomenų gavėjams, kurie šių asmens duomenų tvarkymą gali pagrįsti bent viena teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlyga, nurodyta Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje.

22. Jei asmeniui, pateikusiai prašymą gauti LIS duomenis, atsisakoma juos teikti, LIS tvarkytojas turi raštu pranešti apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą, nurodyti tokio sprendimo priėmimo motyvus, teisinį pagrindą ir informaciją apie tokio sprendimo apskundimo tvarką.

23. LIS duomenų gavėjas, gaunantis LIS duomenis, įskaitant ir asmens duomenis, pagal sutartį arba prašymą, privalo juos naudoti tik sutartyje arba prašyme nurodytu tikslu. LIS duomenų gavėjai negali keisti iš LIS gautų duomenų, o juos naudodami privalo nurodyti duomenų šaltinį.

24. LIS duomenys teikiami:

24.1. elektroninių ryšių priemonėmis, automatiškai būdu elektroninių ryšių tinklais;

24.2. leidžiamosios kreipties būdu internetu arba kitais elektroninių ryšių tinklais pagal konkrečias užklausas;

24.3. raštu.

25. Duomenys teikiami tokio turinio ir tokios formos, kokie yra naudojami LIS, ir nereikalauja papildomo duomenų apdorojimo. Jeigu parengtų perduodamų LIS duomenų turinys ar formatas

neatitinka prašančiojo registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojo poreikių arba prašantysis registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojas neturi techninių galimybių reikiamai apdoroti gautų LIS duomenų, jeigu dėl sąsajų tarp registro ir (arba) informacinės sistemos nebuvimo nėra galimybės perduoti reikalingų duomenų, duomenis perduodantis LIS tvarkytojas sukuria priemones, reikalingas prašomam valstybės informacinės sistemos duomenų formatui ar turiniui parengti ir (arba) apdoroti. Šių priemonių sukūrimo sąnaudų tinkamumą ir pagrįstumą vertina Vyriausybės įgaliota institucija. Atlyginimo už papildomo duomenų teikimo ir apdorojimo veiksmus dydžius tvirtina LIS valdytojas.

26. Iki licencijos galiojimo pabaigos arba iki licencijos panaikinimo dienos LIS interneto svetainėje www.licencijavimas.lt viešai skelbiami LIS duomenys, nurodyti Nuostatų 14.1.1.2, 14.1.1.6 (išskyrus gyvenamąją vietą arba korespondencijos adresą), 14.1.1.7, 14.1.2.1–14.1.2.6, 14.2.1–14.2.8, 14.4 ir 14.6 papunkčiuose. Viešai neskelbiamas asmens kodas, taip pat duomenys, duomenų teikėjo nurodyti kaip neskelbtini.

27. Duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

28. LIS duomenų gavėjas, duomenų subjektas, registro ar kitos valstybės informacinės sistemos tvarkytojas ir kiti asmenys turi teisę reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius LIS duomenis, įskaitant ir asmens duomenis. Fizinis ar juridinis asmuo, kurio duomenys tvarkomi LIS, dėl neteisingų, neišsamių ar netikslių duomenų ištaisymo turi kreiptis į licenciją išdavusią instituciją tiesiogiai arba per LIS. Licenciją išdavusi institucija, gavusi informaciją dėl neteisingų, neišsamių ar netikslių duomenų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas įvertina gauto prašymo pagrįstumą ir, nustačiusi, kad prašymas yra pagrįstas, privalo pateikti naujus teisingus duomenis LIS ir apie tai informuoti prašymą pateikusį asmenį. Nustačius, kad pateiktas prašymas yra nepagrįstas, apie tai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo informuojamas prašymą pateikęs asmuo. Jeigu licenciją išdavusi institucija nustato, kad LIS yra neteisingų, neišsamių ar netikslių duomenų, ji ne vėliau kaip per 5 darbo dienas privalo pateikti naujus teisingus duomenis LIS. Licenciją išdavusiai institucijai pateikus naujus teisingus duomenis, LIS tvarkytojas per 5 darbo dienas apie pakeitimus informuoja duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti neteisingi, neišsamūs ar netikslūs duomenys.

29. Už duomenų teisingumą, tikslumą ir pateikimą laiku įstatymų nustatyta tvarka atsako Nuostatų 11 punkte nurodyti duomenų teikėjai.

30. Viešosios elektroninės paslaugos taip pat prieinamos per valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) portalą LIS ir VIISP valdytojų nustatyta tvarka ir priemonėmis.

VI SKYRIUS

LIS DUOMENŲ SAUGA IR SAUGOJIMAS

31. Už LIS elektroninės informacijos saugą ir kibernetinį saugumą pagal kompetenciją atsako LIS valdytojas ir tvarkytojas.

32. LIS valdytojas ir LIS tvarkytojas LIS elektroninės informacijos saugą ir kibernetinį saugumą užtikrina vadovaudamiesi Reglamentu, Kibernetinio saugumo įstatymu, LIS valdytojo tvirtinamais duomenų saugos nuostatais ir kitais saugos dokumentais, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, nustatyta tvarka.

33. Licencijos duomenys, įskaitant asmens duomenis, licencijai baigus galioti ar ją panaikinus saugomi LIS tvarkytojo archyve 10 metų, jeigu kiti licencijuojamą ūkinę veiklą reglamentuojantys teisės aktai nenustato kitaip. Pasibaigus duomenų saugojimo LIS tvarkytojo archyve terminui, duomenys sunaikinami Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

34. LIS asmens duomenis tvarkantys asmenys privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

35. Asmens duomenų saugumo pažeidimai nagrinėjami vadovaujantis ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintu Pranešimų apie asmens duomenų saugumo pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašu.

VII SKYRIUS LIS FINANSAVIMAS

36. LIS tvarkymo, administravimo, plėtros ir priežiūros išlaidos finansuojamos Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka ir iš kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų finansavimo šaltinių ir lėšų, gautų už LIS tvarkytojo teikiamas paslaugas (arba papildomai apdorojamus duomenis).

VIII SKYRIUS LIS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

37. LIS sistema modernizuojama ir likviduojama Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

38. Likviduojamos LIS duomenys ir dokumentai perduodami kitai informacinei sistemai ar registrai, kuri (-is) steigiama (-as) vietoj likviduojamos LIS, arba sunaikinami ar perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Duomenų subjektas, kurio asmens duomenys tvarkomi LIS, turi Reglamente nustatytas teises. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtinto Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijoje tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

40. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą Ekonomikos ir inovacijų ministerijoje pateikiama interneto svetainėje <http://eimin.lrv.lt/>.

41. Nuostatų 10.5, 14.4, 21 ir 22 punktuose nurodyti dokumentai saugomi Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais.



Energetikos ministras,
laikinai einantis ekonomikos
ir inovacijų ministro pareigas

Žygimantas Vaičiūnas
2020-05-15

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos
Teisės departamento Teisėkūros skyriaus
vedėja
Dovilė Navickienė
2020-05-15

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos
Strateginio planavimo ir veiklos organizavimo
departamento Asmenų aptarnavimo ir
dokumentų valdymo skyriaus redaktorė
Roma Sabaliauskaitė
2020-05-14